|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Хальмг Танhчин****Городовиковск     балhсна муниципальн эрдм-сурhулин депутатнрин хургин     шиидвр****V цуглран** | Описание: A:\..\..\..\..\BOBBY\KALMGERB.PCX | **РЕШЕНИЕ** **Собрания депутатов****Городовиковского городского****муниципального образования****Республики Калмыкия****Пятого созыва** |

 359050 Республика Калмыкия, г. Городовиковск, код 84731 телефон 91-7-67, 91-8-67

от «04» июня 2024г. **№ 35** г. Городовиковск

 **"ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА**

 **ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ПРОДАЖИ**

 **МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

 **И ЗАКЛЮЧЕНИЯ С ПОКУПАТЕЛЕМ**

 **ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ**

 **МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

 **БЕЗ ОБЪЯВЛЕНИЯ ЦЕНЫ"**

В соответствии с [пунктом 5 статьи 24](https://municipal.garant.ru/document/redirect/12125505/417) Федерального закона от 21 декабря 2001 г. N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", [постановлением](https://municipal.garant.ru/document/redirect/70219376/0) Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 г. N 860 "Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме", Уставом Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия, Положением о приватизации муниципального имущества Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия, утвержденным от 07.06.2023г №18, Собрание депутатов Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия

 **Р Е Ш И Л О:**

1.  Утвердить прилагаемый Порядок подведения итогов продажи муниципального имущества и заключения с покупателем договора купли-продажи муниципального имущества без объявления цены.

 2. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия в сети Интернет.

 3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по городскому самоуправлению, законности и собственности – председатель Медведев А.Б.

Председатель Собрания депутатов

Городовиковского городского

муниципального образования

Республики Калмыкия В.М. Гаевая

Глава Городовиковского городского

муниципального образования

Республики Калмыкия (ахлачи) А.А. Окунов

Утверждено

Решением Собрания депутатов

Городовиковского городского муниципального

 образования Республики Калмыкия

от 4 июня 2024г. № 35

**ПОРЯДОК ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ПРОДАЖИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА И ЗАКЛЮЧЕНИЯ С ПОКУПАТЕЛЕМ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА БЕЗ ОБЪЯВЛЕНИЯ ЦЕНЫ**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок подведения итогов продажи муниципального имущества и заключения договора купли-продажи муниципального имущества без объявления цены (далее - Порядок) разработан в соответствии с [пунктом 5 статьи 24](https://municipal.garant.ru/document/redirect/12125505/417) Федерального закона от 21 декабря 2001 г. N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", [постановлением](https://municipal.garant.ru/document/redirect/70219376/0) Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 г. N 860 "Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме" и определяет порядок подведения итогов продажи муниципального имущества Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия без объявления цены (далее соответственно - имущество, продажа) и заключения с покупателем договора купли-продажи муниципального имущества Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия без объявления цены посредством электронной площадки.

2. Организацию подведения итогов продажи имущества и осуществление функций продавца имущества от имени собственника имущества осуществляет администрация Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия .

**2. Порядок подведения итогов продажи имущества**

1. В день подведения итогов продажи имущества без объявления цены оператор электронной площадки через "личный кабинет" продавца обеспечивает доступ продавца к поданным претендентами предложениям о цене имущества, а также к журналу приема заявок.

2. По результатам рассмотрения представленных документов продавец принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о рассмотрении предложений о цене приобретения имущества. Указанное решение оформляется протоколом об итогах продажи имущества в порядке, установленном Порядком.

Подведение итогов продажи имущества без объявления цены должно состояться не позднее третьего рабочего дня со дня окончания приема заявок и предложений о цене имущества.

3. Покупателем имущества признается:

1) при принятии к рассмотрению одного предложения о цене приобретения имущества - претендент, подавший это предложение;

2) при принятии к рассмотрению нескольких предложений о цене приобретения имущества - претендент, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;

3) при принятии к рассмотрению нескольких одинаковых предложений о цене приобретения имущества - претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других.

4. Протокол об итогах продажи имущества без объявления цены подписывается продавцом в день подведения итогов продажи имущества без объявления цены и должен содержать:

1) сведения об имуществе;

2) общее количество зарегистрированных заявок;

3) сведения об отказах в рассмотрении предложений о цене приобретения имущества с указанием подавших их претендентов и причин отказа;

4) сведения о рассмотренных предложениях о цене приобретения имущества с указанием подавших их претендентов;

5) сведения о покупателе имущества;

6) сведения о цене приобретения имущества, предложенную покупателем;

7) иные необходимые сведения.

5. Уведомления об отказе в рассмотрении поданного претендентом предложения о цене приобретения имущества и о признании претендента покупателем имущества направляются в "личный кабинет" претендента и покупателя или их полномочным представителям посредством электронной площадки в день подведения итогов продажи имущества.

6. Если в указанный в информационном сообщении срок для приема заявок ни одна заявка не была зарегистрирована либо по результатам рассмотрения зарегистрированных заявок ни одно предложение о цене приобретения имущества не было принято к рассмотрению, продажа имущества признается несостоявшейся, что фиксируется в протоколе об итогах продажи имущества.

7. Процедура продажи имущества считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах продажи имущества.

8. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах продажи имущества победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также в открытой части электронной площадки размещается следующая информация:

1) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

2) цена сделки;

3) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

9. Протокол об итогах продажи имущества размещается в соответствии с требованиями [Федерального закона](https://municipal.garant.ru/document/redirect/12125505/0) от 21 декабря 2001 г. N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества" на официальном сайте Российской Федерации в сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов продажи имущества, - на официальном сайте администрации Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия.

**3. Порядок заключения договора купли-продажи имущества**

1. Договор купли-продажи имущества заключается в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов продажи имущества в форме электронного документа.

2. Договор купли-продажи имущества должен содержать все существенные условия, предусмотренные для таких договоров [Гражданским кодексом](https://municipal.garant.ru/document/redirect/10164072/0) Российской Федерации, [Федеральным законом](https://municipal.garant.ru/document/redirect/12125505/0) от 21 декабря 2001 г. N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества" и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. В случае предоставления рассрочки оплата имущества осуществляется в соответствии с решением о предоставлении рассрочки.

В договоре купли-продажи имущества предусматривается оплата покупателем неустойки в случае его уклонения или отказа от оплаты имущества.

4. При уклонении покупателя от заключения договора купли-продажи имущества в установленный срок покупатель утрачивает право на заключение такого договора. В этом случае продажа имущества признается несостоявшейся.

5. Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета, указанного в информационном сообщении о проведении продажи имущества, подтверждающей поступление средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи имущества.

6. Продавец обеспечивает государственную регистрацию сделки купли-продажи имущества и государственной регистрации перехода права собственности, вытекающего из такой сделки.