**Хальмг Танhчин**

**Городовиковск балhсна муниципальн эрдм-сурhулин депутатнрин хургин шиидвр**

**hурвдгч хуралгна**

**РЕШЕНИЕ**

**Собрания депутатов**

**Городовиковского городского муниципального образования**

**Республики Калмыкия**

**Третьего созыва**

359050 Республика Калмыкия, г. Городовиковск, код 84731 телефон 91-7-67, 91-8-67

«14 » августа 2014 г. № 31 г. Городовиковск

О Порядке расходования бюджетных средств на ремонт (капитальный ремонт) жилых помещений в рамках оказания адресной социальной помощи ветеранам Великой Отечественной войны

В целях оказания социальной поддержки ветеранам Великой Отечественной войны, в соответствии с частью 5 статьи 20 Федерального закона от 06.10. 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия
Собрание депутатов Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия
РЕШИЛО:
1. Утвердить Порядок расходования бюджетных средств на ремонт (капитальный ремонт) жилых помещений в рамках оказания адресной социальной помощи ветеранам Великой Отечественной войны согласно приложению (прилагается).
2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия.
3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Зам. председателя Собрания депутатов
Городовиковского городского
муниципального образования
Республики Калмыкия Светличный С.И.

Приложение

к решению Собрания депутатов Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия

от «14» августа 2014 г. № 31

**ПОРЯДОК**

**расходования бюджетных средств на ремонт (капитальный ремонт) жилых помещений в рамках оказания адресной социальной помощи ветеранам Великой Отечественной войны**

Настоящий порядок расходования бюджетных средств на ремонт (капитальный ремонт) жилых помещений в рамках оказания адресной социальной помощи ветеранам Великой Отечественной войны (далее - Порядок), разработан в целях оказания социальной поддержки данной категории граждан и регулирует порядок расходования бюджетных средств на ремонт (капитальный ремонт) жилых помещений, в которых проживают ветераны Великой Отечественной войны.
Настоящий Порядок распространяется на жилые помещения, которые расположены в многоквартирных жилых домах (квартирах) либо в частных (индивидуальных) домовладениях.

**1. Понятия, используемые в настоящем Порядке.**

В целях настоящего Порядка используются следующие понятия:
1) Администрация Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия (далее - администрация ГГМО РК) – исполнительный орган местного самоуправления Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия (далее - Городовиковского ГМО РК), наделенный функциями заказчика по осуществлению капитального ремонта жилищного фонда;
2) заявитель - ветераны Великой Отечественной войны – в отношении жилых помещений (частных домовладений), в которых они проживают;
3) бюджетные средства на проведение ремонта (капитального ремонта) – средства, выделяемые из бюджета Городовиковского ГМО РК и предоставляемые заявителю в соответствии с настоящим Порядком, на условиях софинансирования (в том числе долевого) целевых расходов на ремонт (капитальный ремонт) жилых помещений;
4) ремонт (капитальный ремонт) жилых помещений – приведение в технически исправное состояние жилого помещения (частного домовладения), которое включает в себя работы по восстановлению или замене отдельных частей квартиры (жилого помещения) или целых (элементов) конструкций (как внешних, так и внутренних), в том числе крыши, фасада частичного домовладения, деталей и инженерно-технического оборудования в связи с их физическим износом.

**2.Поряк подачи и рассмотрения заявлений**

2.1. Для включения объектов ремонта (капитального ремонта) жилых помещений в Перечень объектов ремонта (капитального ремонта жилых помещений (далее – Перечень) заявитель подает в администрацию ГГМО РК в письменной форме заявление, в котором в обязательном порядке должны указываться:
фамилия, имя, отчество заявителя;
адрес и место проживания заявителя;
перечень видов ремонтных работ, которые необходимо произвести в жилом помещении.
К заявлению в обязательном порядке должны быть приложены следующие документы:
копия паспорта (иного документа, его заменяющего) заявителя;
правоустанавливающие документы на жилое помещение заявителя;
копия документа, подтверждающего статус заявителя.
Заявления, поданные с нарушением требований, установленных настоящим пунктом, на рассмотрение не принимаются.
2.2. Указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка документы, рассматриваются администрацией ГГМО РК в течение двух недель со дня их поступления.
2.3. В процессе рассмотрения заявления администрация ГГМО РК осуществляет проверку достоверности предоставляемых заявителем сведений.

**3. Формирование перечня объектов ремонта (капитального ремонта) жилых помещений**

3.1. Перечень формируется администрацией ГГМО РК на основании предложений заявителей, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, исходя из объемов капитальных вложений на очередной финансовый год и в проведении ремонтов (капитальных ремонтов).
В качестве приоритетных в Перечень включаются:
объекты, требующие обязательного проведения ремонта (капитального ремонта) в отчетном году.
3.2. Предложения по формированию перечня вносятся в администрацию ГГМО РК до 01сентября года, предшествующего году, в котором планируется провести ремонты (капитальные ремонты).
Администрация ГГМО РК уточняет и формирует предварительный Перечень исходя из установленного (прогнозируемого) размера предельных объемов бюджетных средств.
3.3. Предварительный перечень должен содержать: наименование объектов ремонта (капитального ремонта); адрес места нахождения, общую сумму требуемых затрат.
3.4. Администрация ГГМО РК в срок до 30 января текущего года в соответствии с выделенным объемом бюджетных ассигнований на текущий финансовый год на проведение ремонта (капитального ремонта) жилых помещений на основании предварительного Перечня готовит Перечень жилых помещений, в котором планируется провести ремонт (капитальный ремонт) жилых помещений.
Перечень предусматривает софинансирование расходов на ремонт (капитальный ремонт) жилых помещений.
3.5. Перечень утверждается постановлением администрации ГГМО РК.
3.6. В случае необходимости в течение текущего года в Перечень могут быть внесены изменения, которые должны быть утверждены постановлением администрации ГГМО РК.

**4. Выполнение работ по ремонту (капитальному ремонту) жилых помещений**

Выполнение работ по ремонту (капитальному ремонту) жилых помещений, финансируемых из бюджета ГГМО РК, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.