|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ  администрации  Городовиковского городского муниципального образования  Республики Калмыкия |  | Хальмг Танhчин  Городовиковск     балhсна  муниципальн администрацин бyрдэцин    тогтавр |

359050, Республика Калмыкия, г.Городовиковск, пер. Комсомольский 3,

тел/факс /84731/ 91-7-67, 91-8-67, e-mail: [ggmo@mail.ru](mailto:ggmo@mail.ru)

---------------------------------------------------------------------------------------------------

от «26» декабря 2018 года                 № 368 -п                                   г. Городовиковск

Об утверждении Требований к порядку разработки

и принятия муниципальных правовых актов

                                                                                                         о нормировании в сфере закупок

для обеспечения муниципальных нужд

Городовиковского городского муниципального образования

Республики Калмыкия, содержанию указанных актов

и обеспечению их исполнения

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», Администрация Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.    Утвердить Требования к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее – Требования), согласно приложению, к настоящему постановлению.

2.    Разместить на официальном сайте Администрации Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

              Глава ГГМО РК (ахлачи)                                                                        Середа С.Н.

Исп. Е.Сидорченко, 91-8-67

Приложение 1

к постановлению АГГМО РК

№ 368 от 26.12.2018г.

ТРЕБОВАНИЯ

к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ разработан в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» и определяет требования к порядку разработки, принятия, содержанию и обеспечению исполнения следующих муниципальных правовых актов:

а) правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия (далее — нормативные затраты);

б) правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия;

1.2. Под нормированием в сфере закупок понимается установление требований к закупаемым заказчиком товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов.

1.3. Для целей статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» под требованиями к закупаемым заказчиком товарам, работам, услугам понимаются требования к количеству, потребительским свойствам (в том числе характеристикам качества) и иным характеристикам товаров, работ, услуг, позволяющие обеспечить муниципальные нужды, но не приводящие к закупкам товаров, работ, услуг, которые имеют избыточные потребительские свойства или являются предметами роскоши.

2. Правила разработки и принятие правовых актов о нормировании сфере закупок

2.1. Муниципальные правовые акты, указанные в подпунктах «а» и «б» пункта 1 раздела 1 настоящих Требований (далее – правила нормирования), разрабатываются и утверждаются администрацией Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия в форме постановлений администрации Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия.

2.2. Для проведения обсуждения в целях осуществления общественного контроля нормативно-правовые акты, указанные в пункте 1 раздела 1 настоящих требований, до утверждения размещаются на официальном сайте Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия в форме проектов, с указанием информации о сроках и порядке направления общественными объединениями, юридическими и физическими лицами предложений по данным документам.

2.3. Срок проведения обсуждения проекта нормативно-правового акта в целях осуществления общественного контроля устанавливается муниципальным заказчиком и не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов нормативно-правовых актов на официальном сайте Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия

2.4. Разработчики проектов нормативно-правовых актов, указанных в пункте 1 раздела 1 настоящих требований (далее – разработчики проектов), рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта 4 раздела 2 настоящих Требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

2.5. По результатам общественного контроля разработчики проектов принимают решения о внесении изменений в проекты нормативно-правовых актов, указанных в пункте 1 раздела 1 настоящих требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц.

3. Требование к содержанию правовых актов о нормировании сфере закупок

3.1. Правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия должны устанавливать:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный Администрацией Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самим муниципальным заказчиком (далее — ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

3.2. Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципального заказчика должны устанавливать:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность муниципального заказчика определять порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен постановлением администрации Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия

в) требование об определении муниципальным заказчиком нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

3.3. Нормативно-правовые акты муниципального заказчика, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самим муниципальным заказчиком,должны содержать следующие сведения:

а) наименование заказчика (подразделений заказчика), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

4. Требования к обеспечению исполнения правовых актов

о нормировании сфере закупок

4.1. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего муниципального органа.

4.2. При планировании закупок муниципальные заказчики обеспечивают:

— включение в планы закупок и планы-графики закупок объекты закупок, в отношении которых правовыми актами установлены требования к их количеству, качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам;

— не превышение утвержденных правовыми актами соответствующих нормативных затрат при формировании планов закупок и планов-графиков закупок.