|  |  |
| --- | --- |
| **Хальмг Танhчин****Городовиковск балhсна муниципальн эрдм-сурhулин депутатнрин хургин шиидвр****hурвдгч хуралгна** | **РЕШЕНИЕ****Собрания депутатов****Городовиковского городского муниципального образования****Республики Калмыкия****Третьего созыва** |

359050 Республика Калмыкия, г. Городовиковск, код 84731 телефон 91-7-67, 91-8-67

от « 16 » апреля 2013г. № 21 г. Городовиковск

Об утверждении Положения о порядке присвоения наименований

улицам, установления нумерации домов, зданий, сооружений на

территории Городовиковского городского муниципального образования

Республики Калмыкия

В соответствии с пунктом 21 части 1 статьи 14 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06.10.2003 №131-ФЗ**,**Федеральным законом "О наименованиях географических объектов" от 18.12.1997 N 152-ФЗ, пунктом 22 части 1 статьи 7 Устава Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия, с целью установления единых и обязательных для исполнения норм и требований в сфере внешнего благоустройства для всех юридических и физических лиц, являющихся собственниками, владельцами или пользователями земельных участков, зданий, сооружений и строений на территории Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия, Собрание депутатов Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия

**Р Е Ш И Л О:**

1. Утвердить Положение о порядке присвоения наименований улицам, установления нумерации домов, зданий, сооружений на территории Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия (приложение №1).

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по городскому самоуправлению, законности и собственности (председатель Манджикова Е.И.).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Городовиковского городского

муниципального образования

Республики Калмыкия (ахлачи) В.М. Гаевая

Приложение № 1  к решению Собрания депутатов

Городовиковского городского муниципального образования

Республики Калмыкия  от « 16 » апреля 2013г. № 21

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИСВОЕНИЯ НАИМЕНОВАНИЙ УЛИЦАМ, УСТАНОВЛЕНИЯ НУМЕРАЦИИ ДОМОВ, ЗДАНИЙ, СООРУЖЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДОВИКОВСКОГО ГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ**

1. Общие положения

1.1. Жилые дома, здания, строения, сооружения и владения должны иметь уникальный адрес на территории Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия.

1.2. Основное назначение данного Положения «О порядке присвоения наименований улицам, установления нумерации домов, зданий, сооружений на территории Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия» (далее – Положение) заключается в определении правил присвоения названий улицам, адресации жилых домов, зданий, строений, сооружений и владений с установлением стандарта на структуру адреса и единых требований к ее заполнению, в том числе с применением компьютерных технологий.

1.3. В Положении устанавливается порядок определения, присвоения, изменения, аннулирования, резервирования и утверждения адресов жилых домов, зданий, строений, сооружений и владений.

1.4. Не присваиваются адреса помещениям в зданиях, пристройкам к зданиям, имеющим адрес.

1.5. Не присваиваются адреса временным строениям и сооружениям.
1.6. Не присваиваются отдельные почтовые адреса вторым жилым домам, расположенным на земельном участке домовладения, имеющего почтовый адрес.

1.7. Положение предназначено для организаций, формирующих, присваивающих и регистрирующих адрес, и организаций, использующих информацию об адресной привязке земельных участков, жилых домов, зданий, строений и сооружений.

1.8. Правила присвоения адреса распространяются на всю территорию Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия

1.9. Администрация Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия ведет общий адресный реестр.

2. Термины, определения и понятия

2.1. В настоящем Положении определены следующие основные понятия и термины:

**присвоение наименований** – установление наименований объектам;
**переименование названий** – изменение в установленном порядке существующего названия;
**восстановление названий** – присвоение объекту или части объекта ранее существующего названия;
**владение – (**земельный участок, имеющий замкнутый контур границ, с расположенными на нем жилыми домами, зданиями, строениями и сооружениями);
**домовладение** - учтенный в установленном порядке обособленный земельный участок с расположенными на нем зданиями и сооружениями;
**нумерация домов** – способ присвоения строениям номеров на улице;
**жилым домом** признается индивидуально-определенное здание, которое состоит из комнат, а также помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании;
**адрес**- структурированное описание по установленной форме совокупности реквизитов местоположения объекта на местности (владения, жилого дома, здания, сооружения, строения), однозначно определяющее данный объект;
**улица, переулок, проезд, тупик, аллея** - поименованные градостроительные объекты, обеспечивающие транспортные и пешеходные связи между жилыми районами, а также между жилыми районами и промзонами, общественными центрами, микрорайонами (кварталами), имеющими линейные фиксированные по всей длине границы, начало и окончание;
**микрорайон** - градообразующий структурно-планировочный элемент застройки, не расчлененный магистральными улицами, являющийся либо селитебной, либо производственной, либо ландшафтно-рекреационной территорией в установленных границах;
**квартал** - структурный элемент застройки, не расчлененный магистральными улицами, переулками, проездами;
**здание**– физически неделимый архитектурно-строительный объект, строительное сооружение с помещениями, состоящее из несущих и ограждающих или совмещенных конструкций, образующих замкнутый объем, предназначенный для проживания или пребывания людей в зависимости от функционального назначения и для выполнения различных видов производственных процессов. Здание считается отдельным при обособленных несущих конструкциях фундаментов, стен и кровли. В противном случае объект рассматривается как часть здания;
**сооружение** – строение с индивидуально сформированной предметно-пространственной средой, предназначенное для организации в пространстве социальных процессов и их элементов (ангары, спортивные сооружения, мосты, эстакады, скважины и т.п.). Далее в тексте Положения под термином «сооружение» понимается строительное сооружение, не являющееся зданием;
**корпус** – отдельное здание в ряду нескольких или обособленная часть здания (корпуса жилых домов, учебные, административно-бытовые корпуса, общежития, расположенные на одной территории, корпуса гостиничных, спортивных больничных комплексов и др.);
**селитебная территория** - территория, предназначенная для размещения жилищного фонда, общественных зданий и сооружений, отдельных коммунальных и промышленных объектов (не требующих устройства санитарно-защитных зон), с планированием и устройством путей внутригородского сообщения, улиц, площадей, парков, садов, бульваров и других мест общего пользования;
**производственная территория** - территория, предназначенная для размещения промышленных предприятий и связанных с ними объектов, комплексов научных учреждений с их опытными производствами, коммунально-складских объектов, сооружений внешнего транспорта;
**ландшафтно-рекреационная территория** - территория, включающая городские леса, лесопарки, лесозащитные зоны, водоемы, земли сельскохозяйственного использования и другие угодья, которые совместно с парками, садами и бульварами, размещаемыми на селитебной территории, формируют систему открытых пространств;
**номер владения, жилого дома, здания, корпуса, строения, сооружения** - реквизит адреса объекта, состоящий из последовательности цифр с возможным добавлением буквы (а, б, в, г и т.д., за исключением букв ё, й, ъ. ь);
**кадастровый номер** - уникальный, не повторяющийся во времени и на территории Российской Федерации номер объекта недвижимости, который присваивается при его формировании в соответствии с утвержденным порядком и сохраняется, пока он существует как единый объект зарегистрированного права.

3. Основания присвоения наименований (переименований) улиц и других составных частей населенного пункта

3.1. Наименования улицам, переулкам присваивается в соответствии с графической схемой, отражающей местоположение всех улиц и объектов недвижимости данного населенного пункта, с учетом выявленного мнения населения соответствующей территории об указанных предложениях, оформленным протоколом и сложившихся исторических и местных условий данного населенного пункта.

3.2. Присвоение наименований вновь застраиваемых и проектируемых улиц и переулков происходит в соответствии с графическими материалами, отражающими местоположение всех улиц данного населенного пункта.

3.3. Переименование, присвоение новых наименований улицам и переулкам принимается решением Собрания депутатов Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия.

3.4. Переименование объектов производится в исключительных случаях, а именно:
- при восстановлении исторически сложившегося наименования объекта, имеющего особую культурную ценность;

- при изменении статуса и (или) функционального назначения соответствующего объекта;

- в целях устранения дублирования наименований объектов в пределах территории Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия;

- если объект обозначен аббревиатурой, наименованием с номером или многословным словосочетанием, вызывающим значительное неудобство для произношения;

- в случаях неоднократных обращений жителей Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия по вопросу переименования объекта.

4. Правила адресации объектов

4.1. Присвоение наименования и переименование улицы оформляются решением Собрания депутатов Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия.

4.2. Установление нумерации жилых домов, зданий, строений, сооружений, владений, расположенных на территории Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия входит в компетенцию администрации Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия и устанавливаются постановлением администрации Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия при присвоении адреса объекту с установленными ниже правилами.

4.3. Правила адресации жилых домов, зданий, строений и сооружений.

4.3.1. Присвоение адреса и нумерация жилых домов, зданий, образующих непрерывный фронт застройки и расположенных на улицах радиального направления, производятся от центра населенного пункта к периферии с нечетными номерами по левой стороне улицы и четными номерами по правой.

4.3.2. Жилым домам, зданиям, строениям, сооружениям, находящимся на пересечении улиц различных категорий, присваивается адрес по улице более высокой категории.

4.3.3. Жилым домам, зданиям, строениям, сооружениям, находящимся на пересечении улиц равных категорий, присваивается адрес по улице, на которую выходит главный фасад здания. В случае, если на угол выходят два равнозначных фасада одного здания, адрес присваивается по улице, идущей в направлении центра населенного пункта.

4.3.4. Нумерацию жилых домов, зданий, строений, сооружений, расположенных между двумя уже адресованными жилыми домами, зданиями, строениями с последовательными номерами ("вставки" объектов), рекомендуется производить, используя меньший номер соответствующего объекта с добавлением к нему буквы.

4.3.5. Адресная привязка жилого дома, здания, строения и сооружения в полосе отвода транспортных магистралей производится с указанием наименования направления транспортной магистрали и существующего километража.

4.4. Правила адресации владений.

4.4.1. На территории владения определяется основное здание, относительно которого осуществляется адресация самого владения, устанавливаемая в соответствии с п. 3.2 настоящего Положения.

4.4.2. Прочим (не основным) зданиям, строениям и сооружениям, расположенным на территории владения, присваивается номер основного здания и дополнительно номер корпуса или строения. Указатель "корпус" или "строение" в адресе определяется в зависимости от функционального назначения зданий, строений, сооружений с учетом функционального использования территории земельного участка, на котором они расположены, и сложившейся адресации близлежащих зданий.
4.4.3. Нумерация зданий производится от главного въезда на территорию владения по мере удаления от него.

4.4.4. Встроенные и пристроенные объекты, которые имеют другое функциональное назначение, чем само здание, в исключительных случаях могут быть адресованы как самостоятельные здания (подпункт 4.4.2).

4.4.5. Сооружениям присваивается адрес владения (земельного участка в случае отсутствия основного здания), на котором они расположены, с добавлением указателя "соор." и номера сооружения.

4.5. Переадресация жилых домов, зданий, строений, сооружений и владений.

4.5.1. Причинами переадресации являются: переименование улиц, разделение объектов недвижимости на самостоятельные части, упорядочение элементов застройки и т.п.

4.5.2. При переадресации объектов производится проверка на соответствие адреса объекта адресному плану.

4.5.3. В обязательном порядке все изменения после переадресации жилых домов, зданий, строений, сооружений, владений утверждаются соответствующим постановлением администрации Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия. В постановлении указываются адреса объектов до и после переадресации.

4.6. Аннулирование адреса жилого дома, здания, строения, сооружения, владения.

4.6.1. Причинами аннулирования адреса являются полное разрушение (ликвидация) самого объекта адресации, а также раздел объекта на самостоятельные части с присвоением каждой части новых адресов.

4.6.2. Подтверждением аннулирования адреса объекта является справка о сносе (разрушении) строения и снятии его с технического учета или разделе инвентарного дела на части.

4.6.3. В обязательном порядке аннулирование объекта утверждается соответствующим постановлением администрации Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия.

5. Порядок определения и утверждения адресов.

5.1. Адрес объектов, расположенных на территории Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия, определяется администрацией Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия.

5.2. Адрес утверждается (присваивается) постановлением администрации Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия.
5.3. Утверждение (присвоение) адресов владениям, жилым домам, зданиям, строениям, сооружениям осуществляется при условии наличия документации, оформленной в соответствии с градостроительными нормами и на основании следующих документов:

- распорядительного документа о предоставлении права строительства (реконструкции) объекта и в случае необходимости права пользования земельным участком;

- правоустанавливающих документов на объекты, которым присваиваются почтовые адреса, или распорядительных документов о вводе объектов недвижимости в эксплуатацию по решению комиссии о приемке объекта;
- документов технической инвентаризации объектов недвижимости;
- плана территории владения с указанием места размещения зданий, строений, сооружений и их экспликации.

5.4. Изменение адреса объекта, а также нумерации объекта утверждается постановлением администрации Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия.

5.5. Резервирование адреса (местоположение) объекта недвижимости производится при необходимости регистрации прав на незавершенное строительство и на объекты с неустановленным функциональным назначением.

5.6. Администрация Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия представляет информацию о присвоенных адресах объектов в филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Республике Калмыкия.

6. Присвоение имен государственных и общественных деятелей улицам, площадям и другим составным частям  Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия.

6.1. Присвоение имен государственных и общественных деятелей улицам и другим составным частям населенного пункта производится решением Собрания депутатов Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия.

6.2. Присвоение имен государственных и общественных деятелей улицам, площадям и другим составным частям населенного пункта Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия в целях увековечения их памяти может производиться только посмертно и лишь в исключительных случаях.

6.3. Для принятия решений о присвоении наименования (переименовании) улицам и иным составным частям населенного пункта постановлением администрации Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия создается комиссия, в состав которой входят депутаты Собрания депутатов Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия, работники администрации Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия, представители общественности.

6.4. Комиссия является коллегиальным органом и в своей работе руководствуется действующим законодательством РФ и настоящим Положением.

6.5. Работа комиссии осуществляется по мере необходимости, на основании заявлений, поступивших от инициаторов наименования (переименования), заинтересованных в присвоении (изменении) наименования улицам либо иным составным частям населенного пункта.

6.6. Инициаторами наименования (переименования) улиц и иных составных частей населенного пункта представляются следующие документы:

- ходатайство о наименовании (переименовании) объекта;

- протоколы общих собраний трудовых коллективов, организаций, общественных объединений, собраний граждан по месту их жительства и других органов, возбудивших ходатайство;

- обоснование нового наименования объекта;

6.7. Предложения должны содержать следующие сведения:

- предполагаемое наименование объекта;

- карту-схему, на которой обозначается расположение объекта;

- местоположение улицы, размер и характер ее застройки;

- сведения об инициаторах, предложивших наименование (переименование) объекта, их адреса, телефоны и другие данные;

- при увековечивании памяти выдающихся людей прилагаются биографические справки об их жизни, деятельности и указываются их заслуги.

6.8. Комиссией рассматривается заявление, поданное лицами, указанными в пункте 6.5. Положения, и по результатам рассмотрения выносится заключение о возможности (невозможности) присвоения наименования (переименования) улиц и иных составных частей населенного пункта, на основании которого Глава Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия выносит на рассмотрение Собрания депутатов Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия соответствующий проект решения.

6.9. Присвоение одного и того же наименования нескольким улицам в одном населенном пункте не допускается.

6.10. Написание наименований улиц производится в строгом соответствии с обозначением их в решении Собрания депутатов Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия.

7. Порядок установления мемориальных досок и других памятных знаков.

7.1. Установка мемориальных досок и других памятных знаков является одной из форм увековечения памяти выдающихся личностей, а также исторических событий, происшедших на территории Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия .

Основаниями для принятия решений об увековечении памяти являются:

- значимость события в истории населенного пункта Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия;
- наличие официально признанных достижений в государственной, общественной, политической, военной, производственной и хозяйственной деятельности, в науке, технике, литературе, искусстве, культуре и спорте за особый вклад личности в определенную сферу деятельности, принесший долговременную пользу Отечеству.

7.2. Вопросы увековечения памяти выдающихся событий и личностей рассматривает Собрание депутатов Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия.

Перечень документов, представляемых главе Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия:
- ходатайство;

- историческая или историко-биографическая справка;

- копии архивных документов, подтверждающих достоверность события или заслуги увековечиваемого лица;

- предложение по тексту надписи на мемориальной доске;

- выписка из домовой книги с указанием периода проживания увековечиваемого лица;

- письменное обязательство ходатайствующего с банковской гарантией о финансировании работ по проектированию, изготовлению, установке и обеспечению торжественного открытия мемориальной доски (памятного знака).

В результате рассмотрения ходатайств Собрание депутатов Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия принимает одно из следующих решений:

- принять решение об установке мемориальной доски (памятного знака);

- рекомендовать ходатайствующей организации увековечить память события или деятеля в других формах, в том числе установкой скульптурного портрета, бюста, тематической композиции в интерьере или на закрытой территории;

- отклонить ходатайство, направить обратившейся организации мотивированный отказ.

7.3. Мемориальные доски (памятные знаки) устанавливаются не ранее, чем через 1 год после кончины увековечиваемого лица.

В память о выдающейся личности в пределах Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия может быть установлена только одна мемориальная доска (памятный знак) - по бывшему месту жительства или работы.

Установка мемориальных досок (памятных знаков) осуществляется, как правило, за счет собственных и (или) привлеченных средств, предоставляемых ходатайствующими юридическими и/или физическими лицами.

В исключительных случаях на основании решения Собрания депутатов Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия мемориальные доски могут устанавливаться за счет бюджетных средств Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия.

После установки мемориальных досок (памятных знаков) администрация Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия:

- принимает их от ходатайствующих юридических и/или физических лиц на свой баланс и обеспечивает сохранение и текущее содержание мемориальных досок (памятных знаков);

- осуществляет контроль над их состоянием и организует реставрацию в порядке, установленном для памятников и монументов.

8. Порядок вступления в силу настоящего Положения.

8.1. Настоящее Положение вступает в силу после его официального опубликования.
8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вступают в силу после их официального опубликования.