**РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов
Городовиковского городского муниципального образования
Республики Калмыкия
Третьего созыва**

от « 18 » октября 2011г. № 37 г. Городовиковск

**Об утверждении Порядка однократного бесплатного предоставления в собственность гражданам земельных участков, находящихся в собственности Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Законом Республики Калмыкия от 9 апреля 2010 г. № 177-IV-З “О регулировании земельных отношений в Республике Калмыкия”, Собрание депутатов Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия, руководствуясь Уставом Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия,

решило:

1. Утвердить Порядок однократного бесплатного предоставления в собственность гражданам земельных участков, находящихся в собственности Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия, согласно Приложения 1 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Городовиковского городского
муниципального образования
Республики Калмыкия В.М. Гаевая

Приложение 1
к решению Собрания
депутатов Городовиковского
городского муниципального
образования Республики Калмыкия
от « 18 » октября 2011 г. № 37

**Порядок
однократного бесплатного предоставления в собственность гражданам
земельных участков, находящихся в собственности Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия

I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру бесплатного предоставления в собственность гражданам земельных участков, находящихся в собственности Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия (далее – земельные участки) для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, дачного строительства.
1.2. В соответствии с настоящим Порядком земельные участки предоставляются однократно бесплатно в собственность гражданам, постоянно проживающим на территории Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия, для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, дачного строительства, в пределах норм, установленных нормативными правовыми актами Собрания депутатов Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия.
1.3. Право на однократное бесплатное предоставление в собственность сформированных земельных участков в составе земель населенных пунктов для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, дачного строительства имеют граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия:
а/ участники Великой Отечественной войны;
б/ родители (родитель) многодетной семьи, имеющей в своем составе трех и более несовершеннолетних детей, в том числе усыновленных, принятых под опеку (попечительство), в которой после 1 января 2010 года родился (был усыновлен, принят под опеку (попечительство)) третий ребенок или последующие дети.
При этом на одну многодетную семью, имеющую в своем составе трех или четырех несовершеннолетних детей предоставляется один земельный участок, а имеющую пятерых и более несовершеннолетних детей – два земельных участка в общую собственность родителей (родителя) и детей, в том числе усыновленных, принятых под опеку и попечительство.
При возникновении права на бесплатное предоставление в собственность земельных участков у лиц, указанных в подпункте «б» настоящего пункта, не учитываются дети, в отношении которых данные лица были лишены родительских прав или в отношении которых были отменены усыновление, опека (попечительство).
Право на бесплатное предоставление в собственность земельного участка не возникает у лиц, указанных в подпункте «б» настоящего пункта, если хотя бы один из родителей (родитель) имеет и (или) имел в собственности, в том числе общей, или на праве пожизненного наследуемого владения земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, по состоянию на 1 января 2011 года.
Гражданам, указанным в настоящем пункте, земельный участок предоставляется в границах населенного пункта по месту жительства.
1.4. Заявления граждан о бесплатном предоставлении в собственность земельных участков удовлетворяются по мере формирования перечня земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления в собственность гражданам, в порядке поступления и регистрации таких заявлений.
Формирование земельных участков, подлежащих включению в перечень для бесплатного предоставления в собственность граждан, осуществляется в соответствии с документацией по планировке территории, утвержденной в порядке и на основании действующих документов территориального планирования и градостроительного зонирования.
1.5. Основанием для отказа в предоставлении в собственность гражданину земельного участка, является реализация им права на однократное бесплатное получение земельного участка.

**2. Учет граждан, имеющих право на бесплатное
предоставление в собственность земельных участков**

2.1. Для принятия на учет и бесплатного предоставления земельных участков в собственность в соответствии с пунктом 1.3. настоящего Порядка граждане обращаются в администрацию Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия (далее – уполномоченный орган), и представляют следующие документы:
• заявление о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно с указанием цели предоставления земельного участка, номера телефона, адреса места жительства, перечня прилагаемых к заявлению документов, а также непредоставления ранее гражданину бесплатно в собственность земельного участка;
• документ, удостоверяющий личность заявителя;
• документы, подтверждающие полномочия представителя действовать от имени заявителя (в случае подачи заявления представителем);
• документы, подтверждающие право на однократное бесплатное предоставление земельного участка в собственность (удостоверение участника Великой Отечественной войны установленного образца, свидетельства о рождении и паспорта (по достижению 14 лет) детей, судебные акты, иные документы);
• выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним или иной документ об отсутствии зарегистрированных прав на земельные участки, выданные органом, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, по месту жительства заявителя (для родителей (родителя) многодетной семьи).
2.2. Документы представляются в уполномоченный орган в копиях с одновременным представлением на обозрение оригиналов.
Лицо, принимающее документы:
• заверяет копии документов после проверки их соответствия оригиналам;
• на принятом заявлении делает отметку о дате и времени принятия, указывает фамилию и должность лица, принявшего документы;
• выдает заявителю расписку о принятии заявления и прилагаемых к нему документов, с указанием перечня принятых документов, даты, времени (часов, минут) их принятия, фамилии и должности лица, принявшего документы.
2.3. Регистрация заявлений осуществляется уполномоченным органом в журнале регистрации заявлений и учета граждан, имеющих право на бесплатное предоставление в собственность земельных участков (далее – журнал).
2.4. В течение 30 дней с даты получения от гражданина заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Порядка, уполномоченный орган обязан запросить у соответствующих государственных, муниципальных органов, иных организаций дополнительные документы или сведения, необходимые для установления оснований отнесения гражданина к категории лиц, имеющих право на бесплатное получение в собственность земельного участка, и принятия решения о постановке гражданина на учет.
Уполномоченный орган рассматривает поступившие заявления, на основании поступивших дополнительных документов, сведений проверяет достоверность сведений, представленных гражданином, и принимает решение о принятии гражданина на учет либо об отказе в принятии на учет. Сведения о принятии гражданина на учет либо об отказе в принятии гражданина на учет заносятся в день принятия решения в журнал.
2.5. Решение об отказе заявителю в принятии на учет принимается в следующих случаях:
• отсутствия оснований для отнесения заявителя к категориям лиц, перечисленных в пункте 1.3. настоящего Порядка;
• реализации заявителем права на однократное бесплатное предоставление в собственность земельного участка;
• сообщения заявителем недостоверных сведений.
2.6. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения о принятии гражданина на учет (отказа в принятии на учет):
• направляет или выдает гражданину (в случае его личной явки) уведомление о принятии гражданина на учет либо об отказе в принятии гражданина на учет с указанием причин отказа;
• на каждого гражданина, принятого на учет, заводит учетное дело, которое содержит все документы, являющиеся основанием для его принятия на учет.
2.7. Решение о снятии гражданина с учета принимается уполномоченным органом на основании заявлений граждан и иных документов, поступивших от соответствующих государственных, муниципальных органов, иных организаций, не позднее пяти рабочих дней после выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка, путем внесения соответствующих сведений в день принятия решения в журнал.
2.8. Гражданин, принятый на учет, подлежит снятию с учета в следующих случаях:
• на основании его письменного заявления;
• смерти гражданина, признания его безвестно отсутствующим или умершим;
• выявления в представленных гражданином заявлении, документах, послуживших основанием для принятия на учет, недостоверных сведений;
• прекращения оснований для отнесения гражданина к категориям лиц, перечисленных в пункте 1.3. настоящего Порядка;
• реализации гражданином права на однократное бесплатное предоставление в собственность земельного участка;
• выезд гражданина на постоянное место жительство за пределы Городовиковского районного муниципального образования Республики Калмыкия.
2.9. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения о снятии гражданина с учета направляет в адрес гражданина или выдает гражданину (в случае его личной явки) уведомление о снятии гражданина с учета с указанием его причин.
2.10. Повторное принятие на учет производится на общих основаниях в соответствии с настоящим Порядком.

**3. Перечень земельных участков, предназначенных
для бесплатного предоставления в собственность гражданам,
принятие решений о бесплатном предоставлении
в собственность граждан земельных участков**

3.1. В целях бесплатного предоставления земельных участков в собственность граждан в соответствии с пунктом 1.3. настоящего Порядка уполномоченный орган:
а) осуществляет в порядке, установленном земельным законодательством Российской Федерации, формирование земельных участков, находящихся в собственности Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия, для бесплатного предоставления в собственность граждан для индивидуального жилищного строительства, личного подсобного хозяйства, дачного строительства;
б) подготавливает проект постановления Администрации Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия об утверждении перечня земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления в собственность граждан (далее – перечень), с указанием сведений о местоположении земельного участка, его площади, вида разрешенного использования, кадастрового номера;
в) принимает в соответствии с настоящим Порядком решение о бесплатном предоставлении земельных участков в собственность гражданам.
3.2. Перечень, изменения к нему утверждаются постановлением Администрации Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия, официально публикуются и размещаются на официальном сайте Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия.
3.4. Уполномоченный орган, не позднее двух недель с даты официального опубликования перечня принимает решение о бесплатном предоставлении в собственность граждан земельных участков, включенных в перечень.
3.5. Не позднее пяти рабочих дней с даты принятия решения, указанного в пункте 3.4 настоящего Порядка, уполномоченный орган вносит соответствующие сведения в журнал, направляет или выдает гражданину (в случае личной явки) решение о бесплатном предоставлении гражданину земельного участка в собственность с приложением кадастрового паспорта земельного участка.
3.6. Для целей настоящего Порядка гражданин считается надлежащим образом извещенным о принятом решении по вопросу бесплатного предоставления ему земельного участка в собственность при направлении заказного письма с уведомлением по адресу места жительства, указанному гражданином в заявлении о бесплатном предоставлении земельного участка в собственность.
3.7. Государственная регистрация перехода права собственности к гражданину на земельный участок, предоставленный в соответствии с настоящим Порядком, осуществляется за его счет.

Главе администрации ГГМО РК
Середа С.Н.
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(фамилия, имя, отчество)
проживающего (ей) по адресу:
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(серия, номер, кем и когда выдан)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
конт. тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу принять на учет и бесплатного предоставления в собственность земельного участка для
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(указать цель предоставления земельного участка)

К заявлению прилагаю документы:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Об изменении места жительства обязуюсь проинформировать не позднее 30 дней со дня возникновения таких изменений.

Подпись заявителя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Расшифровка подписи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.