|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ  администрации  Городовиковского городского  муниципального образования  Республики Калмыкия |  | Хальмг Танhчин  Городовиковск     балhсна  муниципальн администрацин бyрдэцин    тогтавр |

359050, Республика Калмыкия, г. Городовиковск, пер.  Комсомольский 3, тел/факс (84731)  91-7-67, 91-8-67, e-mail:  [ggmo@mail.ru](mailto:ggmo@mail.ru)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    «  22  »    августа    2017 г.                   № 257 - п                         г. Городовиковск

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | О подготовке проекта корректировки Правил землепользования и застройки Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкии |  |

     Руководствуясь статьей 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в целях обеспечения правовых основ градостроительной деятельности Городовиковского городского муниципального образования республики Калмыкия, для привлечения инвестиций, обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц,  администрация Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия

                                             ПОСТАНОВЛЯЕТ:

      1. Подготовить проект корректировки Правил землепользования и застройки Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия (далее - Правила).

     2. Утвердить порядок и сроки проведения работ по подготовке Правил (приложение  № 1).

     3. Градостроительное зонирование осуществлять применительно ко всей  территории Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия.

     4. Комиссии по землепользованию и застройки Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия (далее - Комиссия) приступить к подготовке Правил.

     5. Утвердить Порядок направления в Комиссию предложений заинтересованных лиц в период подготовки проекта Правил  (приложение     № 2).

     6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в газете «Муниципальный Вестник Городовиковского районного муниципального образования Республики Калмыкия» и размещению на официальном сайте администрации <http://admgorodovikovsk.ru/>.

       7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

             Глава ГГМО РК (ахлачи)                                 С. Середа

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №1  к постановлению администрации ГГМО РК  от  22.08.2017 г. № 257-п |

ПОРЯДОК

проведения работ по подготовке проекта корректировки Правил землепользования и застройки Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия (далее - Правила)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Порядок проведения работ по подготовке проекта Правил | Сроки проведения работ | Исполнитель, ответственное лицо |
| 1 | Принятие решения о подготовке проекта Правил | до 25 августа 2017г. | Глава ГГМО РК (ахлачи) |
| 2 | Опубликование сообщения | В течении 10 дней с даты принятия решения | Комиссия |
| 3 | Сбор исходной информации для учета в проекте Правил | До окончания проведения слушаний по Правилам | Комиссия |
| 4 | Представление проекта Правил, экспозиции демонстрационных материалов в административном здании администрации ГРМО РК |  | Разработчик проекта |
| 5 | Проверка проекта Правил на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану поселения | В течении 20 рабочих дней со дня получения проекта | Комиссия |
| 6 | Принятие решения о направлении проекта Правил Главе ГГМО РК (ахлачи) или в случае обнаружения его несоответствия требованиям и документам, в Комиссию на доработку | По окончании проверки | Комиссия |
| 7 | Проверка работ по устранению замечаний | В зависимости от объема замечаний, но не более 10 рабочих дней | Комиссия |
| 8 | Принятие решения о направлении правленого проекта Правил Главе ГГМО РК (ахлачи) | По окончании проверки | Комиссия |
| 9 | Принятие решения о проведении публичных слушаний по проекту правил | В течении 10 дней со дня получения проекта правил , срок слушаний – 2 месяца | Глава ГГМО РК (ахлачи) |
| 10 | Опубликование решения о проведении публичных слушаний | В течении 10 дней с даты принятия решения | Комиссия |
| 11 | Опубликование проекта Правил | Одновременно с решением о проведении публичных слушаний | Комиссия |
| 12 | Проведение публичных слушаний по проекту Правил, с оформлением протокола слушаний | Минимум 2 месяца со дня опубликования проекта правил | Комиссия |
| 13 | Подготовка заключения по результатам проведения публичных слушаний Опубликование заключения о проведении публичных слушаний | В течение 14 дней со дня проведения слушаний | Комиссия |
| 14 | Внесение изменений в проект Правил с учетом предложений и замечаний по результатам слушаний | В зависимости от объема замечаний, но не более 20 рабочих дней | Комиссия, разработчик проекта |
| 15 | Представление проекта Правил Главе ГГМО РК (ахлачи) | В течении 3 дней со дня получения исправленного варианта Правил | Председатель Комиссии |
| 16 | Принятие решения о направлении проекта Правил, протокола публичных слушаний и заключения на рассмотрение Собранию депутатов ГГМО РК  или об отклонении проекта правил и направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления | В течение 10 дней после представления проекта Правил | Глава ГГМО РК (ахлачи) |
| 17 | Рассмотрение и утверждение Правил или направление проекта Правил Главе ГГМО РК (ахлачи)  на доработку | По плану работы Собрания депутатов ГГМО РК | Председатель Собрания депутатов ГГМО РК |
| 18 | Опубликование утвержденных Правил в установленном порядке | После принятия решения об утверждении в порядке, установленном Уставом ГГМО РК | Комиссия |
| 19 | Размещение Правил в системе ФГИС ТП | В течении 14 дней со дня утверждения | вед. специалист администрации ГГМО РК |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №2  к постановлению администрации ГГМО РК от 22.08.2017 г. № 257-п |

Порядок

направления в Комиссию предложений заинтересованных лиц в период подготовки, согласования проекта корректировки Правил землепользования и застройки Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия (далее – Правила)

     1. С момента опубликования постановления администрации ГГМО РК о подготовке проекта корректировки Правил,  в течение срока проведения работ по подготовке проекта Правил, заинтересованные лица вправе направлять в Комиссию предложения по подготовке проекта Правил (далее - Предложения).

     2. Предложения могут быть направлены по почте,  либо оставлены лично в администрации ГГМО РК  для дальнейшей передачи в Комиссию,  по адресу: 359050, Республика Калмыкия, Городовиковский район, г. Городовиковск, пер. Комсомольский, д.3, каб.2, либо электронной почтой на адрес: <http://admgorodovikovsk.ru/>.

     3. Предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, обратного адреса и даты подготовки Предложений. Неразборчиво написанные, неподписанные Предложения, а также Предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта Правил, Комиссией не рассматриваются.

     4. Предложения могут содержать обосновывающие материалы (как на бумажных, так и на магнитных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.

     5. Комиссия обязана при отклонении Предложений письменно мотивировать своё решение; при положительном решении - уведомить об этом заявителя.

     6. Комиссия вправе вступать в переписку с заинтересованными лицами, направившими Предложения.

     7. Предложения, поступившие в Комиссию после завершения работ по подготовке проекта Правил, не рассматриваются.