|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  **администрации**  **Городовиковского городского муниципального образования**  **Республики Калмыкия** | ../../../../../BOBBY/KALMGERB.PCX | **Хальмг Танhчин**  **Городовиковск балhсна**  **муниципальн администрацин бyрдэцин тогтавр** |

359050, Республика Калмыкия, г. Городовиковск, пер. Комсомольский 3,

тел/факс (84731) 91-7-67, 91-8-67, e-mail: [ggmo@mail.ru](mailto:ggmo@mail.ru)

---------------------------------------------------------------------------------------------------

« 24 » сентября 2019 г. № 175-п г. Городовиковск

|  |  |
| --- | --- |
|  | О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия |

В соответствии с частью 5 статьи 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с учетом заключения Комиссии по землепользованию и застройке города Городовиковска и, с учетом заявлений заинтересованных лиц, администрация Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия

постановляет:

1. Подготовить проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия, утвержденные решением Собранием депутатов Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия от 03.04.2018 №6 (далее – проект изменений в Правила).

2. Установить порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в Правила согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

3. Установить порядок направления заинтересованными лицами предложений по подготовке проекта внесения изменений в Правила согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

5. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава ГГМО РК (ахлачи) С. Середа

Приложение №1

к постановлению администрации

Городовиковского городского

муниципального образования

Республики Калмыкия

от 24.09.2019 №175-п

Порядок и сроки

проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия

| №  п.п. | Порядок проведения работ | Сроки проведения работ | Исполнитель,  ответственное лицо |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Опубликование сообщения о принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия (далее – Правила) | Не позднее чем по истечении 10 дней с даты принятия решения | Глава Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия (далее – Глава ГГМО РК) |
| 2. | Сбор исходной информации для разработки проекта внесения изменений в Правила. Прием предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта Правил | В течение 30 дней с момента опубликования сообщения о подготовке проекта Правил | Комиссия по землепользованию и застройке Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия (далее – Комиссия) |
| 3. | Разработка проекта внесения изменений в Правила | В течение 30 дней с момента сбора исходной информации и приема предложений | Комиссия |
| 4. | Проверка проекта внесения изменений в Правила на соответствие требованиям пункта 9 статьи 31 ГрК РФ, принятие решения о направлении проекта на публичные слушания или на доработку. | В течение 30 дней со дня представления проекта комиссией | Администрация Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия (далее – Администрация ГГМО РК) |
| 5. | По результатам указанной в [пункте](consultantplus://offline/ref=E419642E790BBE2713974D2D7BD22A169D2FE129D0E3DCA903FB2EDB8884F6F90E0E270419B832A212W6M) 4 проверки орган местного самоуправления направляет проект внесения изменений в Правила Главе ГГМО РК или в случае обнаружения его несоответствия требованиям и документам, указанным в [пункте](consultantplus://offline/ref=E419642E790BBE2713974D2D7BD22A169D2FE129D0E3DCA903FB2EDB8884F6F90E0E270419B832A212W6M) 4 в Комиссию на доработку. | После проверки проекта внесения изменений в Правила | Администрация ГГМО РК |
| 6. | Принятие решения о проведении публичных слушаний | Не позднее чем через 10 дней со дня получения проекта Главой ГГМО РК | Глава ГГМО РК |
| 7. | Проведение публичных слушаний по  проекту внесения изменений в Правила | Не менее двух и не более четырех месяцев со дня опубликования проекта. | Комиссия |
| 8. | Внесение изменений в проект внесения изменений в Правила с учетом результатов публичных слушаний. | В течение 10 дней со дня проведения публичных слушаний | Комиссия |
| 9. | Представление проекта с внесенными изменениями Главе ГГМО РК. Обязательными приложениями к проекту Правил являются протоколы публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний. | После корректировки по результатам публичных слушаний | Комиссия |
| 10. | Принятие решения о направлении указанного проекта в Собрание депутатов Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия (Далее – Собрание депутатов ГГМО РК) или об отклонении проекта внесения изменений в Правила и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления. | В течение 10 дней после представления проекта Правил и указанных в [пункте 9](consultantplus://offline/ref=94FC08A88018A9568E6656B41F03513CF1897A662BFE860421940BBB05CC814B85388609D927DC5509hBM) обязательных приложений Главе ГГМО РК | Глава ГГМО РК |
| 11. | Опубликование в средствах массовой информации и размещение на официальном сайте администрации в сети «Интернет» Правил после утверждения Собранием депутатов ГГМО РК | После принятия решения об утверждении в порядке, установленном уставом Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия | Администрация ГГМО РК |

Приложение №2

к постановлению администрации

Городовиковского городского

муниципального образования

Республики Калмыкия

от 24.09.2019 №175-п

**ПОРЯДОК НАПРАВЛЕНИЯ**  
**заинтересованными лицами предложений по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия**

1. С момента опубликования сообщения о подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия (далее – Правила) в течение 30 (тридцати) дней заинтересованные лица вправе направить в Комиссию по землепользованию и застройки Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия (далее – Комиссия) свои предложения.

2. Предложения с пометкой «В комиссию по землепользованию и застройке Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия» направляются по почте в адрес: 359050, Республика Калмыкия, г. Городовиковск, пер. Комсомольский, 3; по электронной почте в адрес: [ggmo@mail.ru](mailto:ggmo@mail.ru). либо секретарю Комиссии в администрации Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия по адресу: 359050, Республика Калмыкия, г. Городовиковск, пер. Комсомольский, 3, каб. 2.

3. Предложения в проект внесения изменений в Правила должны быть за подписью юридического (указывается должность руководителя, наименование организации и фамилия, имя, отчество руководителя) или физического (указывается фамилия, имя, отчество) лица, их изложившего, с указанием обратного адреса и даты подготовки предложений.

4. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.

5. Секретарь Комиссии в течение месяца дает письменный ответ по существу обращений физических или юридических лиц.

6. Регистрация обращений осуществляется в специальном журнале.

7. Предложения, поступившие в Комиссию после истечения установленного срока, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта Правил, Комиссией не рассматриваются.