|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***льмг Танhчин******Городовиковск     балhсна муниципальн эрдм-сурhулин депутатнрин хургин     шиидвр******IV цуглран*** |  | ***РЕШЕНИЕ******Собрания депутатов******Городовиковского городского муниципального образования******Республики Калмыкия******Четвертого созыва*** |

359050 Республика Калмыкия, г. Городовиковск, код 84731 телефон 91-7-67, 91-8-67

от « 9 » сентября 2016г.                 № 45                        г. Городовиковск

|  |  |
| --- | --- |
|  | Об утверждении Порядка подготовки и утверждения документации по планировке территории Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия |

        В соответствии со статьями 45 и 46 Градостроительного кодекса РФ, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,   Уставом Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия Собрание депутатов Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок подготовки и утверждения документации по планировке территории Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия

2. Настоящее решение вступает в силу с даты принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава Городовиковского городского

муниципального образования

Республики Калмыкия (ахлачи)                                          С. Середа

Председатель Собрания депутатов

Городовиковского городского

муниципального образования

Республики Калмыкия                                                         В. Гаевая

Утвержден

Решением Собрания депутатов

Городовиковского городского

муниципального образования

Республики Калмыкия

от 09.09.2016 № \_\_\_\_\_

ПОРЯДОК

подготовки и утверждения документации по планировке территории Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия

1. Порядок подготовки документации по планировке территории Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия (далее - Порядок) определяет:

- правила принятия решений о подготовке документации по планировке территории Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия (далее - документация по планировке территории);

- порядок представления физическими или юридическими лицами в администрацию Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия предложений о подготовке документации по планировке территории;

- порядок формирования заказа на подготовку документации по планировке территории;

- иные вопросы, связанные с подготовкой документации по планировке территории.

2. Решение о подготовке документации по планировке территории принимается по инициативе администрации Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия либо на основании предложений физических или юридических лиц о подготовке документации по планировке территории.

3. С заявлениями о принятии решений о подготовке документации по планировке территории могут также обращаться лица, с которыми заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, некоммерческие организации, созданные гражданами для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства, в отношении земельного участка, предоставленного такой организации, иные юридические лица, которым земельный участок предоставлен для ведения дачного хозяйства.

    В случае поступления в администрацию Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия заявлений о принятии решений о подготовке документации по планировке территории от лиц, указанных в настоящем пункте Порядка, администрация в течение четырнадцати рабочих дней со дня поступления указанных заявлений обязана принять решения о подготовке документации по планировке соответствующей территории.

    Принятие решения о подготовке документации по планировке территории не требуется в случае подготовки документации по планировке территории на основании генерального плана городского поселения, правил землепользования и застройки лицами, указанными в настоящем пункте Порядка.

4. Администрация Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия осуществляет прием, регистрацию и учет заявлений физических и юридических лиц с предложениями о разработке документации по планировке территории.

5. Ведущий специалист администрации по градостроительству:

5.1. В течение 7 рабочих дней рассматривает предложения по подготовке документации по планировке территории;

5.2. В течение 3 рабочих дней после рассмотрения предложений по подготовке документации по планировке территории готовит проект постановления о подготовке документации по планировке территории, в котором отражаются сроки представления предложений физических или юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории, либо выдает заявителю заключение об отсутствии необходимости подготовки документации по планировке территории.

6. Постановление администрации Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия подлежит официальному опубликованию в порядке, установленном для опубликования муниципальных правовых актов в течение трех дней со дня его подписания и размещается на официальном сайте Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия в сети "Интернет".

7. Ведущий специалист администрации по градостроительству:

7.1. В течение 10 дней со дня обнародования постановления администрации о подготовке документации по планировке территории осуществляет разработку задания на подготовку документации по планировке территории.

7.2. Со дня опубликования постановления администрации о подготовке документации по планировке территории осуществляет прием и регистрацию предложений физических или юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории.

8. Подготовка документации по планировке территории осуществляется администрацией Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия самостоятельно либо на основании муниципального контракта, в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, за исключением случая, указанного в части 8.1 статьи 45 Градостроительного кодекса РФ.

     В случае, если разработка документации по планировке территории производится по заказу администрации Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия, то ее финансирование осуществляется за счет средств местного бюджета.

     В случае, если разработка документации по планировке территории производится на основании предложений физических или юридических лиц, финансирование разработки документации по планировке территории может осуществляться за счет указанных лиц.

    В случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом РФ заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, подготовка документации по планировке территории в границах соответствующей территории осуществляется лицами, с которыми заключены соответствующие договоры. В отношении земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства, подготовка проекта планировки соответствующей территории и (или) проекта межевания соответствующей территории обеспечивается указанной некоммерческой организацией. Подготовка проекта планировки территории и проекта межевания территории в отношении земельного участка, предоставленного для ведения дачного хозяйства иному юридическому лицу, обеспечивается этим юридическим лицом.

9. Администрация Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия в течение 30 дней с момента получения документации от исполнителя работ осуществляет проверку подготовленной документации по планировке территории на соответствие требованиям Градостроительного кодекса РФ и принимает решение о направлении такой документации Главе Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия для ее утверждения или об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку.

10. Документация по планировке территории до ее утверждения направляется на согласование в порядке, предусмотренном п. 12.3, п. 12.4, п.12.5 ст. 45 Градостроительного кодекса РФ.

11. Проекты планировки территории и проекты межевания территории, подготовленные в составе документации по планировке территории, до их утверждения подлежат обязательному рассмотрению на публичных слушаниях.

     Публичные слушания по проекту планировки территории не проводятся, если они подготовлены в отношении:

- территории, подлежащей комплексному освоению в соответствии с договором о комплексном освоении территории;

- территории в границах земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства или для ведения дачного хозяйства иному юридическому лицу;

- территории для размещения линейных объектов в границах земель лесного фонда.

Срок проведения публичных слушаний со дня оповещения жителей Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний определяется Уставом Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия и не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

12. Заключение о результатах публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия в сети "Интернет".

13. Ведущий специалист администрации по градостроительству не позднее чем через 15 дней после проведения публичных слушаний направляет Главе Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия подготовленную документацию по планировке территории, протокол публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключение о результатах публичных слушаний для утверждения документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку.

14. Глава Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия с учетом протокола публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключения о результатах публичных слушаний принимает решение об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку с учетом указанных протокола и заключения.

Документация по планировке территории утверждается Главой Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия в течение четырнадцати дней со дня поступления указанной документации.

15. Утвержденная документация по планировке территории (проекты планировки территории и проекты межевания территории) подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, в течение семи дней со дня утверждения указанной документации и размещается на официальном сайте Городовиковского городского муниципального образования Республики Калмыкия в сети "Интернет".